



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №1 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»
улица Скрипника, дом 91, город Ясиноватая, ДНР, 86000, тел. (06236)2-11-20 email: school1perfect@yandex.ru

ПРИКАЗ

От 10.04.2023 г.

Ясиноватая

№ 01-61/2

Об участии в апробации проекта «Школа
Минпросвещения России

В целях исполнения положений Указа Президента Российской Федерации от 21.06.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», во исполнение приказа МОН ДНР от 05.04.2023г. №155 «Об утверждении списка общеобразовательных организаций по проведению апробации проекта «Школа Минпросвещения России» в Донецкой Народной Республике», приказа ОО АГЯ от 10.04.2023г. №82 «Об утверждении списка общеобразовательных организаций по проведению апробации проекта «Школа Минпросвещения России» в Ясиноватском муниципальном округе» с целью формирования единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование для каждого ребенка и укрепление единой воспитывающей среды

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие и внедрение проекта «Школа Минпросвещения России» (далее по тексту Проект) со дня издания данного приказа.
2. Утвердить Дорожную карту по реализации Проекта (приложение).
3. Заместителям директора Винник Н.В., Захаровой А.А.:
 - 3.1. Изучить и систематизировать документацию Проекта на федеральном и региональном уровнях.
 - 3.2. Организовать проведение самодиагностики готовности школы к участию в Проекте.
 - 3.3. По результатам самодиагностики подготовить: чек-лист дефицитов участия в Проекте, материалы для проведения педагогического совета по теме «Апробация и внедрение проекта «Школа Минпросвещения России», план ликвидации дефицитов на 2023-2024 уч. год.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.Б.Турунова

С приказом №01-61/2 от 10.04.2023г. «Об участии в апробации проекта «Школа Минпросвещения России» ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Захарова А.А.	Заместитель директора	10.04.2023г.	
2	Винник Н.В.	Заместитель директора	10.04.2023г.	

**Дорожная карта
по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП				
1.	Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Администрация школы	Апрель 2023	Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление проблемных зон по направлениям.
2.	Выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению.	Администрация школы	Май 2023	Составление чек-листа по устранению проблемных зон в готовности к реализации проекта
3.	Подготовка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Администрация школы	Май 2023	Дорожная карта
2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»				
4.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации, локальные нормативные правовые акты.	Администрация школы	До октября 2023г.	Синхронизирована нормативная правовая база образовательной организации
5.	Обеспечение единых подходов к содержанию общего образования и организации внеурочной деятельности.	Администрация школы	Июнь-август 2023	Синхронизированы примерные рабочие программы по учебным предметам и примерные рабочие программы курсов внеурочной деятельности
6.	Обеспечение единых подходов к организации внутришкольной оценки качества образования	Администрация школы	До 15 сентября 2023г.	Положение о ВСОКО, обновление школьной системы ВСОКО, совершенствование инструментов оценки качества знаний
7.	Создание условий для открытия и функционирования школьного библиотечного информационного центра	Администрация школы, библиотекарь	В течение 2023-2024 учебного года	Пополнение, обновление и систематизация библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС
8.	Разработка общей концепции общешкольного воспитательного пространства и создание	Администрация школы, классные руководители	Май-август 2023	Введение должности советника директора по вопросам воспитания, активное включение обучающихся в проекты воспитательной

	условий для её реализации			направленности, обеспечение работы по формированию ученического самоуправления и сотрудничеству с детскими и молодежными общественными объединениями
9.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья в общеобразовательной организации	Администрация школы, учителя физической культуры, классные руководители	В течение учебного года	Активизация просветительской работы по формированию ЗОЖ, обеспечение доступности спортивной инфраструктуры для семей с детьми (во внеклассное время); увеличение количества обучающихся, имеющих знак «ГТО»; открытие спортивных клубов
10.	Обеспечение ведения комплексной работы по профессиональной ориентации обучающихся	Администрация школы, учителя физической культуры, классные руководители, учителя-предметники, психолог	В течение учебного года	Календарь профориентационной работы. Программа работы с родителями, заключение соглашений с партнерами-предприятиями, организациями, предоставляющими площадку для организации профориентации; включение профориентационных блоков в учебные предметы, тематические часы; участие в проекте «Билет в будущее»
11.	Расширение возможностей для развития творческих способностей обучающихся через создание школьного творческого пространства	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники, психолог	В течение учебного года	Работа кружков на базе образовательной организации, подготовка модели «Школа полного дня», увеличение охвата учащихся конкурсным и олимпиадным движением.
12.	Совершенствование единой информационной среды образовательной организации	Администрация школы, учитель информатики, учителя-предметники	В течение учебного года	Синхронизация школьного сайта и учительских блогов, оснащение IT-оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом
13.	Развитие системы методического сопровождения педагогического состава.	Администрация школы	Постоянно	Повышение квалификации учителей, модернизация работы ШМО, развитие системы наставничества, участие педагогов в конкурсном движении
14.	Совершенствование системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Администрация школы, психолог	Постоянно	Разработка локального нормативного акта по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; проведение социально-психологического тестирования обучающихся, разработка антибуллинговых программ, развитие креативного пространства (зоны отдыха) образовательной организации).

3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП

15.	Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты	Администрация школы	Май 2024	Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон.
16.	Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2024-2025 гг.	Администрация школы	Май-июнь 2024	Чек-лист, дорожная карта